

WaterSure Wales

2020-21





WaterSure Wales

WaterSure Wales can help with your charges if you have a water meter or agree to having a water meter installed and receive a qualifying benefit/tax credit (as per Section 1 of WaterSure Wales Application Form).

AND

You or a member of your household has a medical condition that requires SIGNIFICANT use of extra water.

OR

You have 3 or more children under the age of 19, living at your home who you claim Child Benefit for.

Please note:

You don't qualify for WaterSure Wales if:

- you don't have a water meter fitted at your property or don't agree to have one fitted.
- you water your garden with a non-handheld appliance, such as a sprinkler or domestic irrigation system.
- you have a swimming pool or pond with a capacity of over 10,000 litres.
- this isn't your main home.
- your property is used for commercial/business purposes.
- you share payment of your bill with your neighbour(s).
- the property is used for assisted/supported living.
- you are renovating your property.

The WaterSure Wales charge from 1 April 2020 to 31 March 2021 is £343 (£143 for water, £200 for sewerage).

Our aim is to ensure all our customers are on the most affordable tariff for them. If you use less water than the WaterSure Wales charge, we'll bill you on what you've used.

If you **haven't** already got a meter, please complete the Meter Application Form on page 5.

Please note: The meter application form enclosed, is **only** to be used if you're applying for WaterSure Wales. If you don't qualify for the tariff, or you no longer wish to apply, but you still want to have a meter fitted, you can do this online at **dwrcymru.com** or by calling us on **0800 052 0140**.

How to apply for WaterSure Wales

1. Read the useful guidance notes in each section to help you fully complete your application.
2. Complete the application form for WaterSure Wales and the Water Meter application form (if appropriate) and return it along with the information we've asked for to: Freepost Dŵr Cymru Welsh Water. We accept photocopies and all documents you send us will be returned to you.
3. We accept bank statements (showing your name and full address) as proof of your benefits or tax credits, except for Employment and Support Allowance (ESA) and Jobseeker's Allowance (JSA). This is because we only accept income based ESA and JSA, your bank statement won't show us which type you receive.
4. We'll give you a decision within 14 days:
 - if your application is successful, the reduced charge will be applied to your account from the day after your last meter reading or the date you moved in, whichever is the latest.
 - if we've installed a meter at your property for you to qualify for WaterSure Wales, we'll apply the tariff from the day the meter was fitted.
 - if we're unable to install a meter at your property, the charge will be applied from the date we confirm this.
 - if your application is unsuccessful, we'll tell you why.

If you qualify under Section 5, when your eldest child turns 19, we'll automatically remove the tariff from your account.

Annual Review/Audit

We'll review your eligibility for WaterSure Wales from time to time which means you will need to, for example, provide proof of your benefits/tax credits in the future. If your circumstances change at any time, please let us know.

Contact us

For more information or help with this form, you can contact us on:

0800 052 0145

(Monday – Friday 8am – 8pm, Saturday 8.30am – 1.30pm)

We have a Text Relay service for our customers with hearing and speech difficulties:

Textphone: 18001 and the number you want to call.

This booklet is available in other formats, including CD and large print.

Priority Services

At times, some customers need a little extra help. For example, you may be a parent with a young baby, a dialysis patient, have sight or hearing difficulties or are elderly or disabled.

By joining our Priority Services Register you can get extra help with:

- bottled water if your supply is interrupted
- alternative ways of getting information
- reassurance against bogus callers

You can apply for yourself, your friends or family at dwrcymru.com/priorityservices or call us on **0800 052 0145**.

Meter Application Form

If you don't already have a meter, it's important to remember we won't be able to continue with your application for WaterSure Wales unless you complete this form to have a meter fitted at your property.

About You

Customer reference number:

Bill payer(s) name(s):

Address:

.....

.....

How many people live in your home?

Do you use any of the following appliances?

Please tick the box(es) for the one(s) you use.

Automatic washing machine Dishwasher Garden hose

Garden sprinkler Power shower

About your property

Please tell us if you are a: Homeowner Tenant

If you're a tenant and your tenancy agreement is for less than 6 months, you'll need to send us a letter from your Landlord confirming they're happy for us to fit a meter.

My tenancy agreement is: 6 months or more Less than 6 months

What happens next

We'll need to contact you to arrange a visit to your home so we can make sure a meter can be fitted easily.

Phone number: Best time to call:

We'll let you know we've received your application within 14 days of receiving your application and aim to fit your meter within 3 months, which is free of charge.

Your current charges remain payable until WaterSure Wales tariff has been applied to your account.

Standard terms and conditions for a metered supply of water

Dŵr Cymru Welsh Water (hereinafter called "the Company") will supply water by meter subject to the following terms and conditions:

1. The customer shall take the supply subject to The Water Supply (Water Fittings) Regulations 1999 made under the Water Industry Act 1999 currently in force or any regulations from time to time made by the Secretary of State under the Water Industry Act 1991 or any statutory modification or re-enactment thereof for preventing the waste, undue consumption, misuse or contamination of water, and shall abide by, observe and comply with such byelaws and regulations.
2. For the purpose of ascertaining the quantity of water supplied, the Company will provide a meter of such size and description as it may prescribe and shall maintain and replace the same as it may consider necessary. The said meter or any substituted meter shall belong to the Company and shall not be removed or in any way disturbed or interfered with except by an official of the Company, except under (11) below. Unauthorised tampering with a meter is an offence under S.175 of the Water Industry Act 1991 and carries a fine on summary conviction.
3. If water escapes from an internal meter installation for whatever reason, the customer is responsible for any resulting damage. The customer is responsible for ensuring that any internal meter installation is protected from freezing whilst still allowing easy reading of the meter.
4. The record of the meter of the consumption of water shall be taken by an official of the Company (or, on occasions, with the agreement of the Company, by the customer) and form the basis of any charges to be levied in accordance with water consumed, together with any fixed charges prescribed by the Company in accordance with its published Scheme of Charges. Should any doubt arise on either side as to the correctness of the meter register of the water supplied, the Company may, and at the written request of the customer shall, remove and test the meter in accordance with the Water (Meters) Regulations and the Measuring Equipment (Cold Water Meter) Regulations or such other Regulations as may be made. Where a reduction of charges under S.147 of the Water Industry Act 1991 applies, the arrangements for measurement shall be determined by the Company. The Company seeks to read meters at least once every 12 months. If it cannot read a meter the Company may ask the customer to provide a reading. In the absence of a reading the Company will estimate usage based on previous consumption. The next bill based on an actual meter reading will adjust the figures to the correct amount. If a customer is dissatisfied with an estimated bill, the customer may notify the Company of the actual reading and the Company will issue an amended bill.
5. The customer shall be responsible for all water after it has passed through the meter and shall pay therefore notwithstanding for any loss or leakage, waste or misuse. This responsibility shall not be relieved by any repairs to pipes and fittings which are the customer's responsibility to maintain being carried out by the Company or any other person. Consequently it is in the customer's own interest to read the meter at frequent and regular intervals in order that any unaccountable increase in consumption will not continue without investigation. (See the Company's Leakage Code of Practice and 'Your Metered Supply').
6. The Company reserves the right to require the customer to install a stop valve on the customer's part of the service pipe within his own land as near as is reasonably practical to the meter. It should be noted that the customer is responsible for the maintenance of all pipes and fittings (which term, by virtue of Clause 2 above, does not include the meter) on the customer's part of the service pipe irrespective of the position of the meter. The customer's part of the service pipe extends from the Company stop valve generally at the highway boundary into the customer's premises. The responsibility for some parts of the service pipe is sometimes shared with other customers.
7. The Company reserves the right to require the customer to install cold water storage facilities having a volume considered adequate by the Company in relation to the use of water at the site to be connected.
8. The supply of water may be interrupted or suspended for the purposes of carrying out any necessary works subject to any safeguards relating to prior notification under the Company's Service Guarantee.
9. Subject to the Company's Service Guarantee the Company shall not be responsible for any damage or loss that the customer may sustain or any accident to any of the customer's employees by reasons of any interruption or suspension of the supply or any excess or deficiency of pressure or any failure of any employees, works, machinery, pipes or apparatus of the Company.
10. For household customers, whenever the customer has failed to pay Company's charges, the Company's Code of Practice for the Collection of Unpaid Charges from Household Customers will be observed.
11. The supply of water may also be discontinued at the request of the customer in accordance with S.62 of the Water Industry Act 1991. Provided the customer has given notice to the Company under S.62 of the Water Industry Act 1991 for the supply of water to be disconnected, the Company will make no charge for permanently disconnecting the service pipe. If the arrangements to supply water by meter are discontinued for any reason and the meter is within the curtilage of the customer's premises, the customer will be required at his/her expense to remove and to deliver the meter to the Company in good condition, unless the customer and the Company agree that the meter becomes the property and liability of the customer.
12. Any notice from the Company under these terms and conditions may be served by leaving it for the customer at the premises to be supplied or at the customer's last known address or place of business or (in the case of a company) at its registered office or by putting it into the general post addressed to the customer at such premises, and shall be sufficiently authenticated if it bears or purports to bear, in print or otherwise, the signature of the Director or any other authorised officer of the Company. Any notice from the customer to the Company shall be signed by or on behalf of the customer, and shall be sent to Dŵr Cymru Welsh Water P.O. Box 690, Cardiff, CF3 5WL, by post or otherwise.
13. The Company will specify details of the meter location, type, size and installation arrangements, in accordance with S.47(2) and S.162 of the Water Industry Act 1991 subject to any overriding statutory regulations. If the meter is not located in the highway, and not on the customer's own premises, the customer must have a legal right of access thereto for the benefit of himself and the Company.

WaterSure Wales Application Form

(Household customers only)

Please read the guidance notes carefully before completing and returning this form.

Do you, or anyone in your household, receive any of the benefits/tax credits listed below?

YES

Please complete Sections 1 and 2

NO

If you've ticked **no**, please don't proceed with the application form, unfortunately, you're not eligible for this tariff.

We have other tariffs and schemes available which may help you. Please visit dwrcymru.com or contact us on **0800 052 0145** to discuss your options further.

Guidance notes for Sections 1 & 2:

1. Tick one or more of the boxes in Section 1.
2. Complete all your details in Section 2.
3. Include a copy of your 'Award Notice'/Bank Statement document.

(A copy of your award notice/bank statement will be kept on file, please ensure any bank details are blanked out before they're sent to us.)

Ensure your 'Award Notice' for each benefit/tax credit:

- Is dated within the last 12 months.
- Shows your current address.
- Includes **all** pages.

SECTION 1

Tell us about the benefit(s)/tax credit(s) you or someone in your household receives (please tick **all** that apply):

- | | |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Income Support | <input type="checkbox"/> Attendance Allowance (AA) |
| <input type="checkbox"/> Income related Employment and Support Allowance | <input type="checkbox"/> Housing Benefit |
| <input type="checkbox"/> Income-based Jobseeker's Allowance | <input type="checkbox"/> Working Tax Credit |
| <input type="checkbox"/> Pension Credit | <input type="checkbox"/> Child Tax Credit (except families in receipt of the family element only) |
| <input type="checkbox"/> Disability Living Allowance (DLA) | <input type="checkbox"/> Universal Credit |
| <input type="checkbox"/> Personal Independence Payment (PIP) | |

The name of the person receiving benefit(s)/tax credit(s) is:

Their date of birth:

SECTION 2

The person named on the bill **must** complete this section.

Customer reference number:

Full name of the bill payer(s) (including title):

Bill payer(s) date of birth:

Address:

..... Postcode:

Daytime telephone number: Mobile number:

Email address:

When did you move into your home? How many people live in your home?

Please continue to section 3

SECTION 3

Do you, or anyone in your household, have any medical conditions for which you need to use more water?

YES

Please complete Sections 3 and 4

NO

Please continue to Section 5

Guidance notes for Sections 3 & 4:

1. Tick one or more of the medical conditions in Section 3.
 2. Tell us why you need to use more water because of your condition.
 3. Your Doctor, Nurse or suitably qualified medical person has to complete Section 4.
- If you receive dialysis at hospital, and don't have any other qualifying medical condition, you're **not** eligible for WaterSure Wales unless you qualify under Section 5.

Name of the person using more water because of a medical condition:

.....

Tell us about their medical condition below by ticking **all** conditions that apply:

Tick here if you wish to be included on our Priority Services Register for extra assistance in the event of water supply interruptions. For further information, please see page 4.

Tick here if you wish us to share your details with organisations in your area such as other utilities, emergency services, local authorities and health services who may be able to help you during an emergency.

Desquamation (flaky skin disease)

Weeping skin (eczema, psoriasis, varicose ulceration)

Incontinence

Abdominal stoma

Crohn's disease

Renal failure requiring home dialysis (except where the health authority contributes to the cost of the dialysis)

Other: another medical condition which requires the use of a significant amount of extra water

If you've ticked 'Other', please tell us the name of the condition below, along with the reason(s) why more water is used:

.....
.....
.....

SECTION 4

Your Consultant/Doctor/Nurse or Health Visitor **must** complete this section to confirm the medical condition(s).

They **must** provide the **stamped** surgery/clinic or hospital address in the box (shown opposite) and sign and date the application form to confirm the medical condition(s).

Signature of Medical Professional:

.....

Date:

Please continue to section 5

SECTION 5

Does anyone living at your address receive Child Benefit for **three** or more children under the age of 19 who live at your home?

YES

Please complete Section 5

NO

Please continue to Section 6

Guidance notes for Section 5:

1. Tell us the full name and date of birth of each child aged under 19.
2. Include a copy of the 'Child Benefit Award Notice':

Please ensure the 'Child Benefit Award Notice':

- Is the most recent.
- Shows your current address.
- Includes **all** pages.

If you need a copy of your Child Benefit Award Notice, please speak to the Child Benefit office who can arrange to send you a copy.

If you're applying because you receive Child Benefit for 3 or more children under 19 living in your home, you **must** complete this section.

Please tell us the full name and date of birth of each child under 19:

Name: Date of birth:

Name: Date of birth:

Name: Date of birth:

Name: Date of birth:

Name: Date of birth:

Name: Date of birth:

Guidance notes

If you have answered No to Section 3 and Section 5, please don't proceed with the application form, unfortunately, you're not eligible for this tariff.

We have other tariffs and schemes available which may help you. Please visit dwrcymru.com or contact us on **0800 052 0145** to discuss your options further.

Please continue to section 6

SECTION 6 — PAYMENT PLAN

If you already have a payment plan please go to Section 7

If you currently have a payment plan on your account, your payments will be reviewed when your application is accepted and we'll notify you in writing of any changes. If you have arrears on your account, your current payment plan **may not** be amended.

If you don't select a payment method we will send you a payment card.

If you'd like to set up a payment plan, please specify your preferred option below by completing either the Direct Debit mandate; payment card request or paying through your benefits via our Water Direct Scheme.

Direct Debit



Dŵr Cymru
Welsh Water

Instruction to your bank or building
society to pay by Direct Debit



Payment frequency: Weekly Monthly

Day/date of payment:

Name and address of your bank or building society:

Name(s) of account holder(s):

Bank or building society account number:

Branch Sort Code:

Service User Number:

Customer reference number:

(The number in the top right hand corner of your water bill)

Instruction to your bank or building society

Please pay Dŵr Cymru Welsh Water Direct Debits from the account detailed in this Instruction subject to the safeguards assured by the Direct Debit Guarantee. I understand that this Instruction may remain with Dŵr Cymru Cyfyngedig and, if so, details will be passed electronically to my Bank/Building Society.

Signature(s):

Date:

The Direct Debit Guarantee

This Guarantee is offered by all banks and building societies that accept instructions to pay Direct Debits.

If there are any changes to the amount, date or frequency of your Direct Debit Dŵr Cymru Welsh Water will notify you 5 working days in advance of your account being debited

or as otherwise agreed. If you request Dŵr Cymru Welsh Water to collect a payment, confirmation of the amount and date will be given to you at the time of the request. If an error is made in the payment of your Direct Debit by Dŵr Cymru Welsh Water or your bank or building society you are entitled to a full and immediate refund of the amount paid

from your bank or building society.

If you receive a refund you are not entitled to, you must pay it back when Dŵr Cymru Cyfyngedig asks you to.

You can cancel a Direct Debit at any time by simply contacting your bank or building society. Written confirmation may be required. Please also notify us.

Water Direct

If you receive one of the following benefits and have arrears on your account, you may be eligible to have your water charges paid directly from your benefits/tax credits:

- Income Support
- Income related Employment and Support Allowance
- Income-based Jobseeker's Allowance
- Pension Credit
- Universal Credit

If your application is successful, you'll pay your current year's charges and a fixed amount towards your arrears. If you'd like to pay this way, please tick the box below and provide us with your name and National Insurance number.

I agree to have my water charges paid through my benefits.

Name:

National Insurance number:

.....

Payment Card

Weekly

Day:

Fortnightly

Day:

Monthly

Date:

SECTION 7

YOU MUST COMPLETE THIS SECTION OR WE'LL BE UNABLE TO ACCEPT YOUR APPLICATION.

It's important you check all the information you've given us is correct.

- I confirm the information I've provided in my WaterSure Wales and Meter Application form (if applicable) is correct to the best of my knowledge and I understand Welsh Water may decline my application if the information is incorrect.
- I'll let Welsh Water know if the circumstances of my household change in a way that may affect the information I've provided e.g. if my benefits change or if I move address.
- I'm happy for Welsh Water to check with third parties the information I've given is correct.
- I don't water my garden with non-handheld appliances, or have a swimming pool or pond of over 10,000 litres capacity.
- I don't receive any contributions towards the cost of water from the health authority.
- I have read and agree to the Terms and Conditions.

Name: Signature: Date:

FINAL CHECKLIST

Please tick the boxes as appropriate:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> I've completed the Meter Application form as I don't currently have a water meter. (If you don't have a meter and you haven't completed this part, we'll be unable to accept your application.) | <input type="checkbox"/> If I qualify under Section 3, this has been completed along with Section 4 by my Consultant/Doctor/Nurse or Health Visitor or any other medical professional. |
| <input type="checkbox"/> I've completed Sections 1 and 2 and all additional section(s) that apply to me. | <input type="checkbox"/> If I've completed Section 5, I've enclosed a copy of the most recent 'Child Benefit Award Notice' for each child. |
| <input type="checkbox"/> I've enclosed a copy of the most recent Award Notice/Bank Statement for the benefit(s)/tax credit(s) declared in Section 1, and removed any reference to any bank details. | <input type="checkbox"/> I've signed and dated Section 7. |



Please return your application form along with the necessary documentation to:
Freepost Dŵr Cymru Welsh Water

There's no need to put a stamp or any further address details when responding.

How did you find out about WaterSure Wales?

- | | | |
|---|---|---|
| <input type="checkbox"/> Welsh Water | <input type="checkbox"/> Citizens Advice Bureau | <input type="checkbox"/> Event/conference |
| <input type="checkbox"/> Welsh Water website | <input type="checkbox"/> Foodbank | <input type="checkbox"/> Other (please specify) |
| <input type="checkbox"/> Advert on bill | <input type="checkbox"/> JobCentre Plus | |
| <input type="checkbox"/> Word of mouth
(friend/neighbour etc.) | <input type="checkbox"/> Registered Social Landlord | |
| | <input type="checkbox"/> Consumer Council for Water | |

WaterSure Wales Terms and Conditions

These Terms and Conditions are an agreement between you (the Customer) and Dŵr Cymru Cyfyngedig (Dŵr Cymru Welsh Water). Please read these terms carefully. By submitting the WaterSure Wales application form, you're agreeing to these Terms and Conditions. If you disagree with any of these Terms and Conditions, you must not submit the WaterSure Wales application form.

1. About you

By inputting your full name, you confirm you're the account holder, or you're a named person on the account and therefore have the authority:

- To make amendments to your account
- To provide the information required to apply for WaterSure Wales

2. Your personal information

The following personal information you provide may be used to update the details we currently hold for you:

- First name
- Middle name
- Surname
- Contact telephone number
- Email address
- Date of birth

3. How we'll process your application

Acceptance onto the WaterSure Wales tariff is at our discretion. On receipt of your application, we'll verify your data and provide you with a written response within 14 days. We'll advise you if your application has been accepted, rejected or if we need additional information.

4. How we'll verify your data

Please note, by submitting the WaterSure Wales application form, you give Dŵr Cymru Welsh Water consent to share with, and validate, the information you've supplied, with government departments, Local Authorities, Registered Social Landlords, and Fraud Prevention Agencies as appropriate. This may involve checking associated people's data. Please refer to the 'How we use your data' section of Dŵr Cymru Welsh Water's 'Welsh Water for you' booklet for further details.

4.1 We'll confirm in writing if your application has been successful. Your charges will be reduced in line with Dŵr Cymru Welsh Water's Scheme of Charges and for metered customers will apply from the day after your last reading or the date you moved into your property. If we can fit the meter, the charge will be applied from the date your meter is installed. If we can't fit the meter, the charge will be applied from the date we confirm this. You'll be advised of the amount you need to pay Dŵr Cymru Welsh Water by your preferred payment method, if applicable.

5. Additional information needed

It may be necessary for Dŵr Cymru Welsh Water to ask for additional information from you to support your claim before a decision is made. If this is the case, we would contact you either by phone, email or letter.

6. Rejected applications

If we've received information that indicates you don't qualify for WaterSure Wales, we'll contact you to advise you your application has been declined. Based on the information you've provided us, we may offer you advice on Dŵr Cymru Welsh Water's other affordability schemes that may be of benefit to you. We'll also reject your application if we discover you've provided inaccurate information.

7. Appeals process

If your application has been rejected and you want to appeal against Dŵr Cymru Welsh Water's decision, you must provide us with the additional information requested in the rejection notice. If this happens, we may direct you to an independent money advisor and you would be required to undergo a full income and expenditure assessment, produce all your supporting documents and receive professional advice on how to maximise your income and manage your household bills.

8. How we will store your data

Dŵr Cymru Welsh Water will use your information to assess your application for the WaterSure Wales tariff but may also use the data collected for administering other financial and non-financial support schemes. For further information please see the 'How we use your data' section of Dŵr Cymru Welsh Water's 'Welsh Water for you' booklet.

9. If your circumstances change

You agree to immediately inform Dŵr Cymru Welsh Water of any changes in your circumstances that may affect your eligibility for WaterSure Wales. This could include change in benefits or moving home.

10. Reviews/Audit

10.1 Dŵr Cymru Welsh Water may review your personal circumstances to determine if you're still eligible for a reduction in your water and/or sewerage charges, as determined by the WaterSure Wales tariff.

10.2 The audit will take place randomly during your time on the tariff.

10.3 Dŵr Cymru Welsh Water reserves the right to:

- Verify your current financial circumstances with government bodies, Local Authorities, Registered Social Landlords or Fraud Prevention Agencies, as appropriate.
- Request supporting documents (such as Award Notices).

10.4 Dŵr Cymru Welsh Water may advise you in writing of the outcome of each audit undertaken and if there are any changes to your water and sewerage charges. If proof of your circumstances isn't provided upon request, you'll be removed from the tariff.

11. Fraudulent claims

If Dŵr Cymru Welsh Water suspects any fraudulent activity on the basis of any information provided as part of the WaterSure Wales application, it may report any such fraudulent activity.

12. Feedback

We may contact you to seek feedback on services provided by us or for market or other research purposes.

Telerau ac Amodau WaterSure Cymru

Mae'r Telerau ac Amodau hyn yn gyfundeb rhyngoch chi (y Cwsmer) a Dŵr Cymru Cyfyngedig (Dŵr Cymru). Darllenwch y telerau hyn yn ofalus. Drwy gyflwyno ffurflen Gyfyngedig (Dŵr Cymru), rydych yn cytuno i'r Telerau ac Amodau hyn. Os byddwch yn anghytuno ag unrhyw un o'r Telerau ac Amodau hyn, ni ddylech gyflwyno ffurflen gais WaterSure Cymru.

1. Amdanoch chi

Drwy nodi eich enw llawn, rydych yn cadarnhau mai chi yw deliadau y cyfrif, neu eich bod yn berswn a enwir ar y cyfrif ac felly mae gennych yr awdurdod i wneud y canlynol:

- gwneud diwygiadau i'ch cyfrif
- darparu'r wybodaeth sydd ei hangen er mwyn cyflwyno gais i WaterSure Cymru

2. Eich wybodaeth personol

Gall y wybodaeth personol ganlynol a ddarparwch gael ei defnyddio i ddiweddarau'r manylion sydd gennym or eich cyfer

or hyn o bryd:

- Enw cyntaf
- Enw canol
- Cyfenw
- Rhif ffôn cyswllt
- Cyfeiriad e-bost
- Dyddiad geni

3. Sut y byddwn yn prosesu eich gais

Caiff rhywun ei dderbyn ar y tariff WaterSure Cymru yn ôl ein disgrisiw. Ar ôl derbyn eich gais, byddwn yn gwirio eich data ac yn atfon ymateb ysgrifenedig atoch o fewn 14 diwrnod. Byddwn yn dweud wrthy'ch os cofodd eich gais ei dderbyn, ei wrthod neu os oes angen gwybodaeth ychwanegol ornem.

4. Sut y byddwn yn gwirio eich data

Nodwch, drwy gyflwyno ffurflen gais WaterSure Cymru, rydych yn rhoi caniatâd i Dŵr Cymru rannu a dilysu'r wybodaeth rydych wedi'i rhoi gydag odronau'r llwyddiadau Lleol, Londoriadau Cymdeithasol Corffestredig ac Asiantaethau Aтал Twyll fel y bod'n brodel. Gall hyn gynnwys gwirio data pobl gysylltiedig. Cyfeirwch at odron 'Sut rydym yn defnyddio eich data' yn llyfryn 'Dŵr Cymru i chi' Dŵr Cymru am ragor o fanylion.

Byddwn yn atfon cadarnhad ysgrifenedig atoch os bydd eich gais yn llwyddiannus. Bydd eich taliadau yn gostwng yn unol â Chyllun Taliadau Dŵr Cymru ac, ar gyfer cwsmeriaid â mesurdd, byddant yn gynnwys noill oi'r diwrnod or ôl eich darlleniadau diweithaf neu'r dyddiad y gwneudoch symud i mewn i'ch eiddo. Os gollwch osod y mesurdd, bydd y tali yn gynnwys o'r dyddiad y caiff y mesurdd ei osod. Os na ollwch osod y mesurdd, bydd y tali yn gynnwys o'r dyddiad y byddwn yn cadarnhau hyn. Byddwn yn eich hysbysu o'r swm sydd angen i chi ei dalu i Dŵr Cymru drwy'r dull o dalu o ffefri'r gennych, os yw'n gynnwys.

5. Angen rhagor o wybodaeth

Efallai y bydd angen i Dŵr Cymru ofyn am ragor o wybodaeth gennych i gefnogi eich gais cyn y gwneir penderfyniad. Os felly, byddem yn cysylltu â chi naill ai dros y ffôn, drwy e-bost neu drwy llythyr.

6. Ceisiodau a wrthodi

Os byddwn wedi cael gwybodaeth sy'n dangos nad ydych yn gynnwys or gyfer WaterSure Cymru, byddwn yn cysylltu â chi i'ch hysbysu bod eich gais wedi cael ei wrthod. Yn seiliedig or wybodaeth rydych wedi ei rhoi i ni, efallai y byddwn yn cynnig cyngor i chi ar gynlluniau fforddiadwyedd eraill Dŵr Cymru o all fod o fudd i chi. Byddwn hefyd yn gwrthod eich gais os byddwn yn darganfod eich bod wedi rhoi gwybodaeth anghywir.

7. Y broses apelio

Os cofodd eich gais ei wrthod ac rydych eisieu apelio yn erbyn penderfyniad Dŵr Cymru, mae'n rhaid i chi roi'r wybodaeth ychwanegol y gofynnwyd amdani yn yr hysbysiad gwrthod. Os bydd hyn yn digwydd, efallai y byddwn yn eich cytario at gynghorydd aronol annibynnol o bydd yn rhaid i chi fynd drwy sesiadau incwm a gwariant llawn, cyflwyno pob dogfen ategol a derbyn cyngor proffesiynol ar sut i fonteisio i'r eithaf or eich incwm a rheoli biliau eich cartref.

8. Sut y byddwn yn storio eich data

Bydd Dŵr Cymru yn defnyddio eich gwybodaeth er mwyn asesu eich gais am dariff WaterSure Cymru ond efallai y bydd hefyd yn defnyddio'r data a gasglwyd i weinyddu cynlluniau cymorth aronol ac oarionol eraill. Am ragor o wybodaeth, gweler odron 'Sut rydym yn defnyddio eich data' yn llyfryn 'Dŵr Cymru i chi' Dŵr Cymru.

9. Os bydd eich omgylichidau'n newid

Rydych yn cytuno i roi gwybod yn syth i Dŵr Cymru os bydd unrhyw newidadau yn eich amgylchidau a all effeithio or eich cymhwysedd or gyfer WaterSure Cymru. Gallai hyn gynnwys newid i fudd-daliadau neu symud cartref.

10. Adolygiadau/Archwiliadau

10.1 Efallai y bydd Dŵr Cymru yn adolygu eich amgylchidau personol er mwyn cadarnhau eich bod yn dal yn gynnwys i gael gosodwngid yn eich taliadau dŵr o/neu garthffosiaeth, fel y penair gan dariff WaterSure Cymru.

10.2 Cynhellir yr archwiliad or hap yn ystod eich cyfnod or y tariff. Mae Dŵr Cymru yn cadw pob hawl i wneud y canlynol:

- Gwirio eich amgylchidau aronol presennol gyda chyffwrdd llywodraeth, Awdurdodau Lleol, Londoriadau Cymdeithasol Corffestredig neu Asiantaethau Aтал Twyll, fel y bod'n brodel.
 - Gofyn am ddogfennau ategol (megis Hysbysadau Dyfarnu).
- 10.4 Efallai y bydd Dŵr Cymru yn eich hysbysu yn ysgrifenedig o ganlyniad pob adolygiad o gynhellir ac os bydd unrhyw newidadau omgylichidau or gais, ceuwch eich tynnu oddi or y tariff.

11. Ceisiodau twyllodrus

Os bydd Dŵr Cymru yn amau unrhyw weithgarech twyllodrus or sail unrhyw wybodaeth a roddir fel rhan o gais WaterSure Cymru, gall roi gwybod am unrhyw weithgarech twyllodrus o'r fath i'r awdurdodau perthnasol.

12. Adroth

Mae'n bosibl y byddwn yn cysylltu â chi i gael adroth or wasonethau a ddarperir gennym at ddiablon ymchwil i'r forchnod neu ymchwil oroll.

ADRAN 7

OS NA FYPDWCH YN CWBLHAU'R ADRAN HON, NI ALLWN DDERBYN EICH CAIS.

Mae'n bwysig eich bod yn gwneud yn siŵr bod yr holl wybodaeth rydych wedi'i rhoi i ni yn gywir.

- Rwy'n cadarnhau bod y wybodaeth a roddais yn y ffurflen gais WatersSure Cymru a'r ffurflen Cais am Fesurdd (os yw'n gymwys) yn gywir hyd eithaf fy ngwybodaeth ac rwy'n deall y gall Dwr Cymru wrthod fy nghais os yw'r wybodaeth yn anghywir.

- Byddaf yn rhoi gwybod i Dwr Cymru os bydd amgylchiadau fy nghartref yn newid mewn ffordd a allai effeithio ar y wybodaeth a roddais e.e. os bydd fy mudd-daliadau'n newid neu os byddaf yn symud cyfeiriad.

- Rwy'n fodlon i Dwr Cymru gysylltu â thrydydd partion i gadarnhau bod y wybodaeth a roddwyd gennyf yn gywir.

- Nid wyf yn dyfrio fy ngardd â theclynau a ddeir â llaw ac nid oes gennyf bwl notio na phwll a all ddal dros 10,000 o litrau.

- Nid wyf yn cael unrhyw gyfraniadau tuog at gost dŵr gan yr awdurdod lechyd.
- Rwyf wedi darllen y Telerau ac Amodau ac yn cytuno i'w dilyn.

Enw:..... Llofnod:..... Dyddiad:.....

RHESTR WIRIO DERFYNOL

Ticwch y blychau fel y bo'n briodol:

- Rwyf wedi cwblhau'r ffurflen Cais am Fesurdd gan nod oes gennyf fesurdd dŵr ar hyn o bryd. (Os nod oes gennyf fesurdd ac nod ydych wedi cwblhau'r rhan hon, ni allwn dderbyn eich cais.)
- Rwyf wedi cwblhau Adrannau 1 a 2 a phob adran ychwanegol sy'n berthnasol i mi.
- Amgaeaf gopi o'r Hysbysiad Dyfarnu/cyfriflen banc diweddarat ar gyfer y budd-daliad(au)/ credyd(au) treth a nodwyd yn Adran 1, ac wedi dilieu unrhyw gyfeiriad at unrhyw fanfyllion banc.

- Os wyf yn gymwys o dan Adran 3, mae'r adran honno ac Adran 4 wedi'u cwblhau gan fy Meddyg Ymgynghoro/Meddyg/Nyrs neu Ymweilydd lechyd neu unrhyw weithiwr meddygol proffesiynol arall.
- Os wyf wedi cwblhau Adran 5, rwyf wedi amgáu copi o'r 'Hysbysiad Dyfarnu Budd-dal Plant' diweddarat ar gyfer pob plentyn.
- Rwyf wedi llofnodi a dyddio Adran 7.

Dychwelwch eich ffurflen gais ynghyd â'r ddogfennaeth angenrheidiol i:



Rhadbost Dŵr Cymru

Ni fydd angen rhoi stamp na rhagor o fanfyllion am y cyfeiriad wrth ymateb.

Sut y daethoch i wybod am WatersSure Cymru?

- Dŵr Cymru
- Gwefan Dŵr Cymru
- Hysbysb ar fil
- Argymhellid personol (ffrind/cyfyddog ac ati)
- Canolfan Cyngor ar Bopeth
- Banc bwyd
- Canolfan Byd Gwaith
- Llandlord Cymdeithasol
- Cofrestrdig
- Cyngor Defnyddwyr Dŵr
- Digwyddiad/cynhadledd
- Arall (rhoch fanfyllion)

ADRAN 6 – CYNLLUN TALU

Os oes gennyh gyllun talu eisoes ewch i Adran 7

Os oes gennyh gyllun talu ar eich cyfrif ar hyn o bryd, caiff eich taliadau eu hadolygu pan gaiff eich cais ei dderbyn, a byddwn yn eich hysbysu am unrhyw newtiodau yn ysgriafenedig. Os oes gennyh ôl-ddyledion ar eich cyfrif, mae'n **bosibl na fydd** eich cynllun talu yn cael ei ddilwgu.

Os na fyddwch yn dewis dull o dalu byddwn yn atfon cerdyn talu otoc.

Os hoffech drefnu cynllun talu, nodwch eich dewis cyntaf isod naill ai drwy gwblhau'r mandad Debyd Uniongyrchol; cais am gerdyn talu neu dalu drwy eich budd-daliadau drwy ein Cynllun Dwr Uniongyrchol.

Dwr Cymru **Welsh Water** | Cyfarwyddyd i'ch banc neu gymdeithas | Cyfarwyddyd dalu drwy Ddebyd Uniongyrchol

Rhif Defnyddiwr Gwasanaeth: 9 9 7 5 4 2

Rhif cyfeirnod y cwsmer: (r rhif yng nghornel dde uchaf eich bil dŵr)

Dwrnod/dyddiad talu: _____

Amllder talu: Bob wythnos Bob mis

Enw a chyfeiriad eich banc neu gymdeithas adaeliadu: _____

Em(au) deiliad (deiliaid) y cyfrif: _____

Rhif cyfrif banc neu gymdeithas adaeliadu: _____

Cod Didol'r Gangen: _____

Dyddiad: _____

Llofnod(ion): _____

Cyfarwyddyd i'ch banc neu gymdeithas adaeliadu
 Dyld talu Debydau Uniongyrchol i Dwr Cymru o'r cyfrif a nodir yn y Cyfarwyddyd hwn yn ddarostyngedig i'r mesurau diogelu a ddarperir drwy'r Warrant Debyd Uniongyrchol. Dealliaf y gall y Cyfarwyddyd hwn aros gyda Dwr Cymru Cynnu Cyfyngedig ac, os felly, caiff y manylion eu trosglwyddo'n electronig i'm Banc/Cymdeithas Adaeliadu.



Os ydych yn cael un o'r budd-daliadau canlynol, a bod gennyhch ôl-ddyledion ar eich cyfrif, efallai y byddwch yn gymwys i gael eich taliadau dŵr wedi eu talu yn uniongyrchol o'ch budd-daliadau/credydau trefh:

- Cynorthdal Incwm
- Lwfans Cyflogaeth a Chymorth yn seiliedig ar incwm
- Lwfans Ceisio Gwaith yn seiliedig ar incwm
- Credyd Fensiwm
- Credyd Cynhwysol

Os bydd eich cais yn llwyddiannus, byddwch yn talu eich taliadau am y flwyddyn presennol a swm penodol tuog ot dalu eich ôl-ddyledion. Os hoffech y blwch isod a nodwch eich enw a'ch rhif Yswitant Gwladol.

Rwy'n cytuno i dalu fy nhaliadau dŵr o'm budd-daliadau.

Enw: _____

Rhif Yswitant Gwladol: _____

Cerdyn Talu

Bob wythnos **Diwrnod:** _____

Bob pythefnos **Diwrnod:** _____

Bob mis **Dyddiad:** _____

ADRAN 5

A oes unrhyw un sy'n byw yn eich cyfeiriad yn cael Budd-dal Plant am dri phlentyn neu fwy o dan 19 oed sy'n byw yn eich cartref chi?

OES

NAC OES

Cwblhewch Adran 5

Ewch ymlaen i Adran 6

Nodiadau cyfarwyddyd ar gyfer Adran 5:

1. Nodwch enw llawn a dyddiad geni pob plentyn o dan 19 oed.

2. Cofiwch gynnwys llungopi o'r 'Hysbysiad Dyfarnu Budd-dal Plant'.

- Yn llungopi o'r un diweddara:
- Yn dangos eich cyfeiriad presennol.
- Yn cynnwys **pod** tudalen.

Os oes angen copi o'ch Hysbysiad Dyfarnu Budd-dal Plant arnoch, cysylltwch o'r swyddfa Budd-dal Plant a fydd yn gallu trefnu i onfon copi atoch.

Os ydych yn gwneud cais am eich bod yn cael Budd-dal Plant am 3 phlentyn neu fwy o dan 19 oed sy'n byw yn eich cartref, mae'n **rheid** i chi gwblhau'r adran hon.

Rhowch enw llawn a dyddiad geni pob plentyn o dan 19 oed:

Enw:..... Dyddiad geni:.....

Enw:..... Dyddiad geni:.....

Enw:..... Dyddiad geni:.....

Enw:..... Dyddiad geni:.....

Enw:..... Dyddiad geni:.....

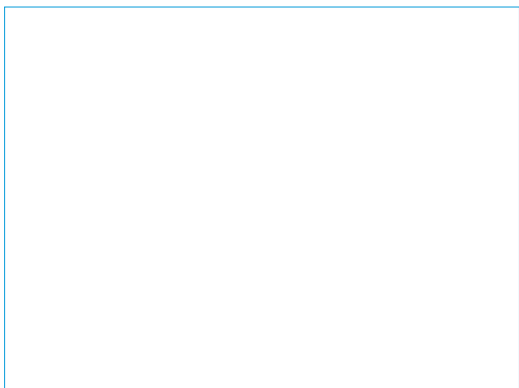
Enw:..... Dyddiad geni:.....

Nodiadau cyfarwyddyd

Os ydych wedi ticio Nac Oes yn Adran 3 ac Adran 5, peidiwch â pharhau o'r ffurflen gois. Yn anffodus, nid ydych yn gymwys ar gyfer y torff hwn.

Mae torffau a chynlluniau eraill ar goel gennym a all eich helpu. Ewch i dwrwymru.com neu cysylltwch â ni ar **0800 052 6058** i drofod eich opsiynau ymhellach.

ADRAN 4



Mae'n rhaid i'ch Meddyg Ymgynghorol/Meddyg/ Nys neu Ymweydd iechyd gwblhau'r adran hon er mwyn codarnhau eich cyflwr (cyflrau) meddygol. Mae'n rhaid i'r person hwn ddarparu cyfeiriad y clinig/meddygfa/yssbty or ffurf stamp yn y blwch (gyferbyn) a llofnodi a dyddio'r ffrflen gais er mwyn codarnhau'r cyflwr (cyflrau) meddygol. Llofnod y Gweithiwr Meddygol Proffesiynol:

- Methiant arenol sy'n gofyn am ddialysis
- Cleafyd Crohn
- Stomachr' abdomen
- Anymatoliaeth
- Creon difrol (ecsema, soriasis, brisau chwyddedig)
- Digreeni (clefyd creon sy'n pilio)

Enw'r unigolyn sy'n defnyddio mwy o ddŵr oherwydd cyflwr meddygol:

Dywedwch wrthym am ei gyflwr meddygol isod drwy roi tic wrth ymyl **pod** cyflwr sy'n berthnasol:

Aroll: cyflwr meddygol aroll sy'n golygu bod angen defnyddio llawer mwy o ddŵr ychwanegol

Os ydych wedi ticio 'Aroll' nodwch enw'r cyflwr isod, ynghyd â'r rheswm (rhesymau) pam bod angen defnyddio mwy o ddŵr:

Ticiwch yma os hoffech gael eich cynnwys ar ein Cofrestr Gwasanaethau â Bieonorïaeth i gael rhagor o gymorth os bydd unrhyw ymryddau i'r cyflwrwch dŵr: I gael rhagor o wybodaeth, ewch i dudalen 4. Ticiwch y blwch hwn os hoffech i ni rannu eich manylion a sefydlidadau yn eich ardal megis cyfustodau eraill, gwasanaethau brys, awdurdodau lleol a gwasanaethau iechyd a all eich helpu yn ystod argyfwng.

Digreeni (clefyd creon sy'n pilio)

Creon difrol (ecsema, soriasis, brisau chwyddedig)

Anymatoliaeth

Stomachr' abdomen

Cleafyd Crohn

Methiant arenol sy'n gofyn am ddialysis

garterf (heblow pan fo'r awdurdod iechyd yn cyfrannu ot gost y dialysis)

Nodiadau cyfarwyddyd or gyfer Adranau 3 a 4:

1. Ticiwch un neu fwy o'r cyflrau meddygol yn Adran 3.
2. Dywedwch wrthym pam bod angen i chi ddefnyddio mwy o ddŵr oherwydd eich cyflwr meddygol.
3. Mae'n rhaid i'ch Meddyg, Nys neu berson meddygol arall a chymwysterau oddas gwblhau Adran 4. Os ydych yn cael dialysis yn yr ysbty, ac nid oes genych unrhyw gyflwr meddygol cymwys arall, **nid** ydych yn gymwys ar gyfer WaterSure Cymru oni bai eich bod yn gymwys o dan Adran 5.

ADRAN 3

A oes genych chi, neu unrhyw un yn eich cartref, unrhyw gyflrau meddygol sy'n golygu bod angen i chi ddefnyddio mwy o ddŵr?

- OES
- NAC OES

Cwblhewch Adranau 3 a 4

Ewch ymlaen i Adran 5

Ffurflen Gais Watersure Cymru

(Cwsmeriaid preswyl yn unig)

Darllenwch y nodiadau cyfarwyddyd yn ofalus cyn cwblhau a dychwelyd y ffurflen hon.



A ydych chi, neu unrhyw un yn eich cartref, yn cael unrhyw un o'r budd-daliadau/credydau treth a restrir isod?

YD/W/DY/N

NAC YD/W/NAC YDYN

Cwblhewch Adranau 1 a 2

Os ydych wedi ticio Nac yd/w/nac yd/yn, peidiwch â pharhau â'r ffurflen gois. Yn anffodus, nid ydych yn gymwys ar gyfer y tariff hwn.

Mae tariffau a chynlluniau eraill ar gael gennym a all eich helpu. Ewch i dwr.cymru.com neu cysylltwch â ni ar **0800 052 6058** i drafod eich opsiynau ymhellach.

Nodiadau cyfarwyddyd ar gyfer Adranau 1 a 2:

1. Ticwch un neu fwy o'r blychau yn Adran 1.
 2. Rhwch eich holl fanylion yn Adran 2.
 3. Dylech gymwys copi o'ch dogfen 'Hysbysiad Dyfarnu'/'Cyfriflen Banc. (Byddwn yn cadw copi o'ch Hysbysiad Dyfarnu/cyfriflen banc ar feil, felly cofiwch guddio unrhyw fanylion banc cyn eu hanfon atom.)
- Gwnech yn siŵr bod eich 'Hysbysiad Dyfarnu' or gyfer pob budd-dal/credyd treth:
 - Yn ddyddiedig o fewn y 12 mis diwethaf.
 - Yn dangos eich cyfeiriad presennol.
 - Yn cynnwys **pob** tudalen.

ADRAN 1

Nodwch pa rai o'r budd-daliadau/credydau treth canlynol rydych chi neu rywun yn eich cartref yn eu cael (ticwch bob un sy'n berthnasol):

- | | | | |
|--------------------------|--|--------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> | Cymhorthdal Incwm | <input type="checkbox"/> | Lwfans Gwein! (AA) |
| <input type="checkbox"/> | Lwfans Cyflogaeth a Chymorth yn seiliedig or Incwm | <input type="checkbox"/> | Budd-dal Tai |
| <input type="checkbox"/> | Lwfans Ceisio Gwaith yn seiliedig or Incwm | <input type="checkbox"/> | Credyd Treth Gwaith |
| <input type="checkbox"/> | Credyd Fenswm | <input type="checkbox"/> | Credyd Treth Plant (ac eithrio teuluoedd sy'n cael yr effen deulol yn unig) |
| <input type="checkbox"/> | Lwfans Byw i'r Anabl (DLA) | <input type="checkbox"/> | Credyd Cynhwysol |
| <input type="checkbox"/> | Taliad Annibyniaeth Personol (PIP)) | | |

Enw'r unigolyn sy'n cael y budd-daliadau/credydau treth yw:
 Ei ddyddiad geni yw:

ADRAN 2

Mae'n rhaid i'r unigolyn sydd â'i enw ar y bil gwblhau'r adran hon..

Rhif cyfeirnod y cwsmer:
 Enw llawn yr unigolyn (unigolion) sy'n talu'r bil (gan gynnwys teitl):
 Dyddiad(au) gen'i'r unigolyn (unigolion) sy'n talu'r bil:
 Cyfeiriad:
 Cod post:
 Rhif ffôn yn ystod y dydd: Rhif ffôn symudol:
 Cyfeiriad e-bost:
 Pryd symudoch chi i'ch cartref newydd?
 Sawl person sy'n byw yn eich cartref?

Ewch ymlaen i adran 3

Telerau ac amodau safonol ar gyfer cyflenwad dŵr mesuredig

Bydd Dŵr Cymru (fe'i gelwir "y Cwmni") o hyn ymlaen) yn cyflenwi dŵr drwy fesurdd yn ddorostyngedig i'r telerau ac amodau canlynol:

1. Bydd y cwsmer yn derbyn y cyflenwad yn unol â Rheoliadau Cyflawni Dŵr (Ffithiadau Dŵr) 1999 a wnaed o dan Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1999 sydd mewn grym ar hyn o bryd neu unrhyw reoliadau a wneir o bryd i'w gilydd gan yr Ysgrifennydd Gwladol o dan Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1991 neu unrhyw oaddasiad neu aildeddfiad statudol ohoni o ran otol gwastroff, defnydd gommodol, camddefnyddio neu halogi dŵr, a bydd yn cadw ot unrhyw is-ddeddfau a rheoliadau o'r fath ac yn cydymffurfio â hwy.
2. Er mwyn cofnod faint o ddŵr a gyflenwir, bydd y Cwmni yn daporu mesurdd o'r cyflwyn faint a disgrifiad o'r fath y bydd yn ei bennu, a bydd yn cynnal a chadw ac yn gosod yr un math o fesurdd fel y gwel yn y dda. Bydd y mesurdd hwnnw neu unrhyw fesurdd amgen yn eiddo i'r Cwmni ac ni chaff ei dynnu oddi yno, ni thaffir orno ac nid ymyrrir o'r fath neu unrhyw osodiad mesurdd mewnol ei amddiffyn rhag rhew canlyniadol. Mae'r cwsmer yn gyfrifol am sicrhau y caiff unrhyw osodiad mesurdd mewnol ei amddiffyn rhag rhew ond ei fod yn howdd ei ddarllen ar yr un pryd.
3. Os bydd dŵr yn gollwng o osodiad mesurdd mewnol am bo reswm bynnog, y cwsmer fydd yn gyfrifol am unrhyw ddifrod canlyniadol. Mae'r cwsmer yn gyfrifol am sicrhau y caiff unrhyw osodiad mesurdd mewnol ei amddiffyn rhag rhew ond ei fod yn howdd ei ddarllen ar yr un pryd.
4. Bydd swyddog y Cwmni (neu, ar odegau, gyda chyfundeb telerau, y cwsmer) yn cofnodir defnydd o ddŵr oddi ar y mesurdd a bydd y cofnod hwnnw yn sail i unrhyw daliadau o godir yn unol â'r defnydd o ddŵr, ynghyd ag unrhyw daliadau setyldog a benir gan y Cwmni yn unol â'r Cynllun Taliadau a gyhoeddwyd ganddo. Os bydd y Cwmni neu'r cwsmer yn amou cywitedeb cofrestr mesurdd y dŵr a gyflenwir, gall y Cwmni, ac ar gais ysgreffnedig y cwsmer bydd y Cwmni yn tynnu'r mesurdd oddi yno o'i brofi yn unol â'r Rheoliadau (Mesurddion) Dŵr o'r Rheoliadau Cŵr Mesur (Mesurdd Dŵr Cŵr) neu Reoliadau eraill o'r fath o'r fath o'r fath. Ffôn gaff taliadau eu gostwng o dan A.147 o Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1991, y Cwmni fydd yn penderfynu ar y telerau mesur. Mae'r Cwmni'n ceisio darllen mesurddion o leiaf unwaith bob 12 mis. Os na all ddarllen mesurdd, gall y Cwmni ofyn i'r cwsmer ddaporu darllen otol ohono. Ffôn na fydd darllen otol ar gais, bydd y Cwmni yn amcangyfrif y defnydd yn seiliedig ar ddeddfydd blaenorol. Bydd y bil eiddo a fydd yn seiliedig ar ddarllen otol mesurdd gwirioneddol yn daddosur'r ffigurau i'r swm cywir. Os nad yw cwsmer yn fodlon ar fili amcangyfrifedig, gall y cwsmer hysbysu'r Cwmni o'r darllen otol go iawn o bydd y cwmni yn aton bil diwygiedig.
5. Bydd y cwsmer yn gyfrifol am yr holl ddŵr ar ôl ddo basio drwy'r mesurdd ac er gwastroff neu gollid neu ollwngiad, Ni fydd unrhyw waith ffurios o wneir gan y Cwmni neu unigolyn ar ôl i bibellau neu ffrithiadau y maer cwsmer yn gyfrifol am eu cynnal o'u cadw yn rhyddhau'r cyfrifoldeb hwn. O ganlyniad, maer'n fuddiol i'r cwsmer ddarllen y mesurdd yn aml er mwyn sicrhau na fydd unrhyw gynydd mewn defnydd na eillir ei esbortio yn parhau heb ymchwilio iddo. (Gweler Cod Ymarfer Gollwngiadau'r Cwmni ac 'Eich Cyflenwad Mesuredig').
6. Mae'r Cwmni yn cadw'r hawl i ofyn i'r cwsmer osod falf stop ar ran y cwsmer o'r bibell wasonaeith ar ei dir ei hun mor agos ag sy'n ymarferol bosibl i'r mesurdd. Dylid nodi mai'r cwsmer sy'n gyfrifol am gynnal a chadw'r holl bibellau o'r ffrithiadau (nad yw'r term hwn, yn unol â Chymal 2 uchod, yn cynnwys y mesurdd) ar ran y cwsmer o'r bibell wasonaeith waeth ble y lleollir y mesurdd. Mae rhan y cwsmer o'r bibell wasonaeith yn ymestyn o falf stop y Cwmni sydd fel arfer o'r ffrithiadau i mewn i safle'r cwsmer. Weithiau caiff y cyfrifoldeb am roi rhannau o'r bibell wasonaeith ei rannu o'r cwsmer osod. Mae'r Cwmni yn cadw'r hawl i ofyn i'r cwsmer osod cyfleusterau storio dŵr oer â chyfaint y maer Cwmni yn ei ystyried yn ddigonol o ran faint o ddŵr a ddefnyddir ar y safle a gaff ei gysylltu.
7. Gellir torri neu otol y cyflenwad dŵr at ddibenion cynnal unrhyw waith angenrheidiol yn amodol ar unrhyw gamau digogel sy'n ymwneud â hysbysiad ymlaen llaw o dan Wariant Gwasonaeith y Cwmni.
8. Yn unol â Gwariant Gwasonaeith y Cwmni, ni fydd y Cwmni yn gyfrifol am unrhyw ddifrod na cholled a achosir i'r cwsmer nac am unrhyw ddamwain i unrhyw un o'r gyflogeion y cwsmer o ganlyniad i dorri neu otol y cyflenwad neu unrhyw ormoddedd neu ddiffyg pwyssedd neu feithiant unrhyw gyflogeion, gwaith, peirionau, pibellau neu gyfarpar y Cwmni.
9. Os na cwsmeriaid preswyl, os bydd y cwsmer wedi methu â thalu taliadau'r Cwmni, dilyni'r Cod Ymarfer y Cwmni ar gyfer Casglu Arian Heb ei Dalu gan Gwsmeriaid Preswyl.
11. Gellir trefnu'r cyflenwad dŵr hefyd ar gais y cwsmer yn unol ag A.62 o Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1991. Os bydd y cwsmer wedi hysbysu'r Cwmni o dan A.62 o Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1991 o'r angen i ddatgysylltu'r cyflenwad dŵr, ni fydd y Cwmni yn codi tali am ddatgysylltu'r bibell gyflenwi yn barhaol. Os caiff y telerau u gylfenwi dŵr drwy fesurdd eu trefnu am unrhyw reswm a bod y mesurdd o fewn cwthill safle'r cwsmer, bydd yn ofynnol i'r cwsmer dalu i'r mesurdd goel ei dynnu oddi yno a'i aton i'r Cwmni mewn gyflwr do, oni bai bod y cwsmer o'r Cwmni wedi cytuno y dŵr mesurdd yn eiddo i'r cwsmer ac y bydd y cwsmer yn gyfrifol am dono.
12. Gall unrhyw hysbysiad gan y Cwmni, o dan y telerau ac amodau hyn, goel ei gyflwyno drwy ei adael i'r cwsmer ar y safle i'w gyflenwi neu yng nghyfeiriad neu safle busnes hysbys diwethaf y cwsmer neu (yn achos cwmni) yn ei swyddog gffestredig ei aton drwy ei eu neu drwy ei adael i'r cwsmer os yw'n nodi neu'n honni ei fod yn nodi, mewn print neu fel oroll, lotnod y Cyfarwyddwr neu unrhyw swyddog awdurdodedig oroll y Cwmni. Bydd y cwsmer neu unigolyn sy'n gweithredu ar ei ran yn llofnodi unrhyw hysbysiad i'r Cwmni, ac yn aton CF3 5WL, drwy'r post neu mewn ffordd oroll.
13. Bydd y Cwmni yn nodi manylion am leoliad, math, maint a threfniadau gosod y mesurdd, yn unol ag A.47(2) ac A.162 o Ddeddf y Dwydiant Dŵr 1991 yn amodol ar unrhyw reoliadau statudol hoillwysig. Os nod yw'r mesurdd wedi'i leoli ar y bfriffordd, nac ar safle'r cwsmer ei hun, maer'n rhaid i'r cwsmer goel hawl i'w mynediad gyfrifol otol o'r fudd ei hun a budd y Cwmni.

Ffurflen Cais am Fesurdd

Os nad oes gennyfch fesurdd eisoes, mae'n bwysig cofio na fyddwn yn gallu parhau â'ch cais am Watersure Cymru oni fyddwch yn cwblhau'r ffurflen hon o gosod mesurdd dŵr yn eich cartref.

Amdanoch Chi

Rhif cyfeirnod y cwsmer:

Enw(au)'r unigolyn (unigolion) sy'n talu'r bil:

Cyfeiriad:

Sawl person sy'n byw yn eich cartref?

A ydych yn defnyddio unrhyw rai o'r technynnau canlynol?

Ticwch y blwch (blwchau) ar gyfer yr un (y rhai) rydych yn ei ddefnyddio (eu defnyddio).

Peiriant golchi awtomatig Peiriant golchi llestri Pibell gardd

Toenellwr gardd Cawod pŵer

Eich eiddo

Nodwch p'un a ydych: Yn berchenog ty Yn denant

Os ydych yn denant a bod eich cytundeb tenantiaeth am gyfnod o lai na 6 mis, bydd angen i chi atfon llythyr atom gan eich Landlord yn cadarnhau ei fod yn fodlon i ni osod mesurdd.

Mae fy nghytundeb tenantiaeth yn para: 6 mis neu fwy Llai na 6 mis

Beth sy'n digwydd nesaf

Bydd angen i ni gysylltu â chi i drefnu ymweld â'ch cartref er mwyn sicrhau y gallwn osod mesurdd yn howdd.

Rhif ffôn: Amser gorau i ffonio:

Byddwn yn rhoi gwybod ein bod wedi derbyn eich cais o fewn 14 diwrnod i'w dderbyn ac yn anelu at osod eich mesurdd o fewn 3 mis, yn rhad ac am ddim.

Bydd eich taliadau presennol yn dalodwy o hyd nes bod tariff Watersure Cymru wedi'i gymhwyso at eich cyfrif.



Cysylltu â ni

I gael rhagor o wybodaeth neu gymorth gyda'r ffurflen hon, gallwch gysylltu â ni ar:

0800 052 6058

(Llyn i Gwener 8am – 8pm, Sadwrn 8.30am – 1.30pm)

Mae gennym wasanaeth Text Relay ar gyfer ein cwsmeriaid ag anawsterau clyw a lleferydd:

Ffôn testun: 18001 a'r rhif rydych am ei ffonio

Mae'r llyfryn hwn ar gael mewn fformatau eraill, gan gynnwys CD a phrint bras.

Gwasanaethau a Blaenoriaeth

Ar adegau, mae angen cymorth ychwanegol ar rai cwsmeriaid. Er enghraifft, etallai eich bod yn rhiant â babi bach, yn glaf dialysis, yn cael trafferthion clywed neu weld, neu'n hen neu'n anabl.

Drwy ymuno a'n Cofrestr Gwasanaethau a Blaenoriaeth gallwch gael cymorth ychwanegol gyda:

— darparu dŵr potel i chi os bydd toriad yn eich cyflenwad

— ffyrdd amgen o gael gwymbodaeth

— sicrwydd rhag galwyr ffug

Gallwch wneud cais dros eich hun, eich ffrindiau neu eich teulu yn **dwr.cymru.com/gwasanaethaublaenoriaeth** neu ffonwch ni ar **0800 052 6058**.

Os **nod oes** gennych fesurdd eisoes, cwblhewch y Ffurflen Cais am Fesurdd or dudalen 5.

Noder: **Dim ond** os ydych yn gwneud cais am WaterSure Cymru y dylech ddefnyddio'r ffurflen cais am fesurdd amgaoeedig. Os nad ydych yn gymwys i gael y tariff neu os nad ydych yn awyddus i wneud cais mwyach, ond eich bod am wneud cais i osod mesurdd o hyd, gallwch wneud hyn ar-lein yn dwrcymru.com neu drwy ein ffonio ar **0800 052 0140**.

Sut i wneud cais am WaterSure Cymru

1. Darllenwch y nodiadau cyfarwyddyd defnyddiol ym mhob adran i'ch helpu i gwblhau eich cais yn llawn.

2. Cwblhewch y ffurflen gais WaterSure Cymru a'r ffurflen cais am Fesurdd Dŵr (os yw'n briodol) a'u dychwelyd ynghyd â'r wybodaeth rydym wedi gofyn amdani i: Rhoddest Dŵr Cymru. Rydym yn derbyn llunopïau, a choff pob dogfen rydych yn ei hanfon atom ei dychwelyd atoch.

3. Rydym yn derbyn cyfrifienni banc (yn dangos eich enw a'ch cyfeiriad llawn) fel prawf o'ch budd-daliadau neu gredydau treth, heb law am Lwfans Cyflogaeth o Chymorth (ESA) a Lwfans Ceisio Gwaith (USA), Mae hyn am ein bod ond yn derbyn Lwfans Cyflogaeth a Chymorth a Lwfans Ceisio Gwaith yn seiliedig ar incwm, ac ni fydd eich cyfriflen banc yn dangos po fath rydych yn ei gael.

4. Byddwn yn rhoi penderfyniad i chi o fewn 14 diwrnod:

— os bydd eich cais yn llwyddiannus, caiff y tali gostyngol ei gymhwyso at eich cyfrif o'r diwrnod or ôl eich darlleniod mesurdd diwethaf, neu ar y dyddiad y gwnaethoch symud i mewn, p'un brynag yw'r dyddiad diweddaraf.

— os byddwn wedi gosod mesurdd yn eich eiddo er mwyn i chi fod yn gymwys ar gyfer WaterSure Cymru, byddwn yn gymhwyso'r tariff o'r diwrnod y cofodd y mesurdd ei osod.

— os na allwn osod mesurdd yn eich eiddo, bydd y tali yn gymwys o'r dyddiad y byddwn yn cadarnhau hyn.

— os na fydd eich cais yn llwyddiannus, byddwn yn esbonio pam.

Os ydych yn gymwys o dan Adran 5, pan fydd eich plentyn yn troi'n 19 oed, byddwn yn tynnu'r tariff o'ch cyfrif yn awtomatig.

Adolygiad/Archwiliad Blyneddol

Byddwn yn adolygu ein cymhwysedd ar gyfer WaterSure Cymru o bryd i'w gilydd, sy'n gofygu y bydd angen i chi, er enghraifft, ddarparu prawf o'ch budd-daliadau/credydau treth yn y dyfodol. Os bydd eich amgylchiadau'n newid ar unrhyw odeg, rhowch wybod i ni.



WaterSure Cymru

Gall WaterSure Cymru eich helpu gyda'ch taliadau os oes gennych fesurdd dŵr neu os ydych yn cytuno i osod mesurdd dŵr a'ch bod yn cael budd-dal/credyd treth cymwys (yn unol ag Adran 1 Ffurflen Gais WaterSure Cymru).

AC Mae gennych chi neu aelod o'ch cartref gyftwr meddygol sy'n golygu bod angen defnyddio LLAWER IAWN o ddŵr ychwanegol.

NEU Mae gennych 3 phlentyn neu fwy o dan 19 oed, sy'n byw yn eich cartref, rydych yn howlio Budd-dal Plant or eu cyfer.

Noder:

Ni fyddwch yn gymwys ar gyfer WaterSure Cymru os yw'r canlynol yn berthnasol:

— nid oes mesurdd dŵr wedi'i osod yn eich eiddo neu nid ydych yn cytuno i osod un.

— rydych yn dyfrtio eich gardd gydag offer na ddelir â llaw megis taenellwr neu system ddyfrthau ddomestig.

— mae gennych bwl nofio neu bwl sy'n gallu dal mwy na 10,000 litr.

— nid hwn yw eich prif gartref.

— caiff eich eiddo ei ddefnyddio at ddibenion masnachol/business.

— rydych yn rhannu taliadau eich bil gyda'ch cymydog/cymdogion.

— caiff eich eiddo ei ddefnyddio fel eiddo byw â chymorth.

— rydych yn adnewyddu eich eiddo.

Tâl WaterSure Cymru ar gyfer y cyfnod rhwng 1 Ebrill 2020 a 31 Mawrth 2021 yw £343.00 (£143.00 ar gyfer dŵr, £200.00 ar gyfer carthffosiaeth).

Ein nod yw sicrhau bod pob un o'n cwsmeriaid ar y tariff mwyaf fforddiadwy sydd ar gael iddynt. Os byddwch yn defnyddio llai o ddŵr na thâl WaterSure Cymru, byddwn yn eich bilio am yr hyn rydych wedi'i ddefnyddio.



2020-21

WaterSure Cymru